



Pôle Développement

A retourner à :

Lucie GARCIA - Chargée de Développement

[sportculture@ccrc70.fr](mailto:sportculture@ccrc70.fr)

# Fiche de réservation du Gymnase Intercommunal Félix Éboué

**Formulaire à déposer au moins 1 mois avant la date prévisionnelle de réservation du gymnase, la date de dépôt faisant foi.**

**Ce document n'est pas une réponse à votre demande. Il faut attendre le courrier/courriel réponse du service gestionnaire du gymnase.**

Les données recueillies seront uniquement utilisées afin de remplir une convention entre la Communauté de Communes Rahin et Chérumont et l'organisme demandeur.

N° de demande :

Date de la demande :

--	--	--

Afin de répondre à votre demande, les champs marqués d'un astérisque (\*) doivent être obligatoirement remplis.

## DEMANDEUR

### Organisme\* :

- Association intercommunale  
 Association extérieure  
 Collectivité

- Entreprise  
 Education nationale  
 Autre, précisez :

### Nom de l'organisme\* :

Nom du Président (ou de son représentant) \* :

Prénom\* :

Fonction :

Adresse (siège social) \* :

Code postal \* :

Ville \* :

Tél. \* :

Courriel \* :

Assurance \* :

N° de police \* :

## MANIFESTATION

### Objet de la demande\* :

Date souhaitée\* : du / / 20 au / / 20 Heure de début\* :

Heure de fin\* :

En cas d'indisponibilité, merci d'indiquer d'autres dates : du / / 20 au / / 20

Nombre de participants, (organisateur(s) inclus)\* :

Ampleur de la manifestation |  locale  départementale  régionale  nationale

Restauration\* :  oui  non Nombre de personnes :

Personne à contacter\* : Portable\* :

## LOCAUX ET EQUIPEMENTS INTERCOMMUNAUX

Gymnase Félix Eboué (gymnase type X-3<sup>ème</sup> catégorie) – salle multisport équipée de vestiaires et sanitaires. L'aire de jeu doit être protégée en cas d'utilisation autre que le sport. Le gymnase ne dispose pas de cuisine.

## BESOIN MATERIEL COMPLEMENTAIRE

A préciser :

Mise à disposition de sacs poubelles bleus de 110L pour les ordures ménagères\* (selon tarifs en vigueur) :  Oui  Non

Si oui, indiquer la quantité : .....

Mise à disposition de sacs poubelles jaunes pour le tri des déchets :  Oui  Non

Si oui, indiquer la quantité : .....

\*Les sacs bleus font offices de bacs à poubelles, et peuvent être sortis comme les bacs d'ordures ménagères

À réception du formulaire, le service gestionnaire prendra contact avec vous sous 15 jours pour confirmer la réservation du gymnase ou, le cas échéant, vous proposer d'autres dates. Un courrier/courriel de confirmation, vous sera adressé ultérieurement. Un état des lieux entrant et sortant sera établi avec le service gestionnaire.

À tout moment, la Communauté de Communes Rahin et Chérimont reste **PRIORITAIRE** de l'utilisation du gymnase intercommunal, au titre de l'intérêt général, même si celles-ci ont été préalablement réservées.

### Partie réservée au service gestionnaire

#### DISPONIBILITE DU SITE Service gestionnaire

- Disponible  
 Non disponible

#### VALIDATION du Président

- Favorable  
 Défavorable

Commentaire du service :

Commentaire du Président :